



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА

eurosalon FABRIKA
broj VIII/46-1
datum 18.08.2025.
b e o g r a d

Број:

404-2-484/25-09

Датум:

18 AUG 2025

Београд, Немањина 22-26

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ
О НАБАВЦИ КАНЦЕЛАРИЈСКОГ НАМЕШТАЈА
-Партија 3-
КАНЦЕЛАРИЈСКИ НАМЕШТАЈ ПОРЕСКА УПРАВА

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, као тело за централизоване јавне набавке, у име и за рачун наручиоца, кога заступа Игор Николић, в.д. заменика директора (у даљем тексту: Управа за заједничке послове) и
2. Група понуђача:
ЕУРОСАЛОН ФАБРИКА ДОО, Дунавска бб 11060 Београд (Палилула) ПИБ 106109912, матични број 20532360, ГАЈ-ИНЖЕЊЕРИНГ И ОПРЕМАЊЕ ДОО БЕОГРАД (ЗЕМУН), Цара Душана 266 11080 Београд (Земун) ПИБ 100014609, матични број 07551754 и КОМПАНИЈА КТИТОР ДОО БЕОГРАД ЗЕМУН, Добановачки пут 58 11080 Београд (Земун), ПИБ 100001999 матични број 07484313, коју заступа Зоран Ивановић, директор ЕУРОСАЛОН ФАБРИКА ДОО (у даљем тексту: Добављач)

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

-да је Управа за заједничке послове републичких органа, као тело за централизоване јавне набавке на основу члана 52, 66, 79, 91. став 1. и 92. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", 91/2019 и 92/2023, у даљем тексту: ЗЈН), Уредбе о организацији и начину обављања послова централизованих јавних набавки на републичком нивоу („Службени гласник РС“, број 25/23), Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2025. години 05 број 404-6244/2024 од 11.7.2024. године, Одлуке о допуни Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2025. години 05 број 404-1129/2025 од 13.2.2025. године, Правилника о јавним набавкама Управе за заједничке послове републичких органа, број: 110-00-15/2023-01 од 5.9.2023. године, Годишњег плана централизованих јавних набавки за 2025. годину, на који је сагласност дала Влада Решењем 05 број 404-12216/2024 од 12.12.2024. године („Службени гласник РС“ број 99/2024) и Решењем 05 број 404-1698/2025 од 27.2.2025.

године („Службени гласник РС“ број 17/2025) и Претходног информативног обавештења објављеног на Порталу јавних набавки у Огласу број: 2024/С Ф01-0000615 од 19.12.2024. године, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке **број 9/2025**, чији је предмет **набавка канцеларијског намештаја**, обликован у три партије, ради закључења оквирног споразума са једним Добављачем за сваку партију појединачно, на период од три године;

- да је предмет јавне набавке обликован у 3 партије и то: Партија 1 - Канцеларијски намештај са испоруком у Београду, Партија 2 - Канцеларијски намештај са испоруком у местима на територији Републике Србије и Партија 3 - Пореска управа канцеларијски намештај;

- да је Добављач доставио понуду број ВИ/16-2 од 17.6.2025. године (Прилог 1 - Образац података о Добављачу и Прилог 2 – Образац „Спецификације са структуром понуђене цене“), која је саставни део Оквирног споразума;

- да се на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број 404-02-165/2025-01 од 01.08.2025. године, закључује Оквирни споразум о набавци канцеларијског намештаја за Партију 3;

- да овај оквирни споразум закључује Управа за заједничке послове у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца са Списка наручилаца са једним Добављачем за сваку партију појединачно;

- да оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци. Обавеза настаје закључењем уговора на основу овог оквирног споразума;

- да ће Наручиоци након ступања на снагу Оквирног споразума закључивати уговоре у складу са стварним потребама;

- да се појединачни уговор о набавци добара закључује под условима из Оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рока плаћања, места и начина испоруке добара;

- у складу са чланом 152. став 7. ЗЈН, обавезе које наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет Оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора о набавци канцеларијског намештаја за Партију 3, између Наручиоца и Добављача, у складу са Понудом Добављача број ВИ/16-2 од 17.6.2025. године, која је саставни део Оквирног споразума, одредбама овог оквирног споразума и потребама Наручиоца.

НАРУЧИОЦИ КОЈИ МОГУ ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 2.

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса	Web адреса
1	2	3	4
1.	ПОРЕСКА УПРАВА	Земун, Цара Душана 145	https://www.purs.gov.rs/

Оквирни споразум могу користити Наручиоци у чије име је закључен Оквирни споразум, као и Наручиоци из члана 3. Уредбе о организацији и начину обављања послова централизованих јавних набавки на републичком нивоу („Службени гласник РС“, број 25/2023).

У случају формално-правних измена статуса корисника, Оквирни споразум могу примењивати правни следбеници, са свим правима и обавезама претходних корисника Оквирног споразума као и корисници за које се из документације о јавној набавци јасно може да утврди да им је Оквирни споразум намењен.

У случају да Законом о министарствима или другим прописом буде формиран нови републички орган који има статус Наручиоца и могућност да буде корисник Оквирног споразума, Управа за заједничке послове ће на захтев тог корисника закључити измену Оквирног споразума, повећати вредност Оквирног споразума те по истим правилима и уговореним ценама омогућити закључивање појединачних уговора за потребе тог корисника.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује и ступа на снагу даном потписивања.
Оквирни споразум се закључује на период од три године од дана закључења.

Током периода важења овог оквирног споразума, може се закључити више појединачних уговора у зависности од стварних потреба Наручилаца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Вредност Оквирног споразума износи **5.373.290,00** (словима: **петмилиона-трисотинеседамдесеттрихиљадедвестотинедеведесет**) динара без ПДВ, односно **6.447.948,00** (словима: **шестмилиона-четирисотинечетрдесетседамхиљададеветстотинечетрдесетосам**) динара са ПДВ, FCO Наручилац.

У цену добара урачунати су сви зависни трошкове (транспорт, испорука, монтажа).

Наручиоци, корисници овог оквирног споразума могу да одступе од процењене количине добара у висини од $\pm 20\%$, без закључивања измена Оквирног споразума, односно уговора уколико се одступањем по позицијама из Прилога 2 не повећава вредност Оквирног споразума, односно уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати у року од 8 (осам) месеци од дана закључења оквирног споразума.

По истеку наведеног рока, уколико дође до промене цене уговорених добара у Републици Србији (увећање или умањење), цена се може мењати на сваких 8 (осам) месеци. Наручилац може одлучити о промени цене на основу званичних података Републичког завода за статистику и званичних података о стопи инфлације које објављује Народна банка Србије.

Добављач може да достави захтев за повећање цене са доказом да је дошло до повећања цене.

Наручилац ће о захтеву за повећање цене одлучити у року од 10 дана од дана пријема захтева.

Наручилац задржава право да захтев не прихвати уколико нису испуњени наведени услови за повећање цене и уколико нема расположива финансијска средства.

За испоруку добара које се врше ван Београд, а чија је вредност испод 300.000,00 динара без ПДВ-а, Добављач има право на једнократну накнаду, један одлазак и повратак до локације за време реализације појединачног посла, за трошкове транспорта у износу од 15% прописане цене за литар погонског горива по пређеном километру. У наведену накнаду је укључен и износ путарине.

Уколико је вредност испоруке једнака или већа од 300.000,00 динара без ПДВ-а, Добављач нема право на горе наведену накнаду.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Добављач је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност "Сл. гласник РС", бр. 84/2004, 86/2004 - испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014 – усклађени дин. изн, 68/2014 - др. закон, 142/2014, 5/2015 - усклађени дин. изн., 83/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн., 108/2016, 7/2017 - усклађени дин. изн., 113/2017, 13/2018 - усклађени дин. изн., 30/2018, 4/2019 - усклађени дин. изн., 72/2019, 8/2020 - усклађени дин. изн., 153/2020, 138/2022 и 94/2024), а након извршене испоруке.

Добављач је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум испоруке добара и назив пословне банке код које се води рачун.

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Саставни део е-фактуре је Записник о преузимању добара и Отпремница.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема е-фактуре, на текући рачун број: **160-362546-02** који се води код банке Banca Intesa.

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Добављач је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Добављачу путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћање фактуре.

Уколико се у Записник о испорученим добрима унесу било какве измене након потписа овлашћеног лица Наручиоца, Записник неће бити прихваћен приликом плаћања.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 6.

Добављач је дужан да у року од 5 (пет) дана од дана закључења Оквирног споразума, као средство финансијског обезбеђења, преда Управи за заједничке послове:

- **Бланко соло меницу за добро извршење посла**, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Сл. гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон, 31/2011 и 139/2014 - др. закон) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 3 % од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности Оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза из Оквирног споразума/уговора;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Управа за заједничке послове ће средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла достављено приликом потписивања оквирног споразума у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму, неизвршења осталих уговорених обавеза по закљученим појединачним уговорима наручилаца који примењују Оквирни споразум.

Наручиоци су дужни да Управи за заједничке послове доставе доказе о томе да Добављач није закључио појединачни уговор у року за закључење уговора, као и доказе о неизвршењу осталих уговорених обавеза по закљученим појединачним уговорима.

Добављач је дужан да продужи важење меничног овлашћења уколико уговори закључени на основу Оквирног споразума трају дуже од истека рока важности Оквирног споразума.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Члан 7.

Појединачни наручиоци задржавају право да захтевају од Добављача да за појединачне уговоре, чија вредност прелази износ од 2.000.000,00 динара без ПДВ-а достави као средство финансијског обезбеђења:

- **Бланко соло меницу за добро извршење посла**, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Сл. гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон, 31/2011 и 139/2014 - др. закон) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 3 % од укупно уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности Додављача може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Појединачни наручиоци задржавају право да захтевају од Додављача да за сваки појединачно закључени уговор чија вредност прелази износ од 2.000.000,00 динара без ПДВ-а доставе меницу за добро извршење посла.

Члан 8.

Додављач је дужан да у тренутку примопредаје предмета Уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу:

- **Бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Сл. гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон, 31/2011 и 139/2014 - др. закон) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница за отклањање недостатака у гарантном року и пружене услуге у висини од 5 % од вредности Уговора без ПДВ-а, без сагласности Додављача може поднети на наплату у року који траје најмање 5 дана дуже од истека гарантног рока;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за отклањање недостатака у гарантном року се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Управа за заједничке послове/Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Додављач не испуњава обавезе из оквирног споразума/уговора.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 10.

Након закључења Оквирног споразума, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће доставити Додављачу допис и уговор на потписивање.

Додављач је дужан да у року од 10 (десет) дана од дана пријема уговора достави потписане уговоре кориснику Оквирног споразума.

Приликом закључивања појединачних уговора не могу се мењати битни услови из Оквирног споразума. У току трајања Оквирног споразума Наручилац може закључити више појединачних уговора у складу са својим потребама.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу Оквирног споразума, морају се доделити пре завршетка трајања Оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу Оквирног споразума не мора подударати са трајањем Оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из Оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина извршења услуге.

У случају да је потребно изменити појединачне уговоре, Наручиоци су дужни да, пре измене уговора, доставе Управи за заједничке послове допис са разлозима измене појединачних уговора, како би Управа утврдила основаност измене Оквирног споразума, у складу са чл. 154.-162. ЗЈН.

Наручилац је дужан да одреди лице одговорно за праћење реализације уговора.

КВАЛИТЕТ

Члан 11.

Сви плочасти материјали морају бити у складу са одредбама Правилника о техничким и другим захтевима за намештај.

Сви плочасти материјали морају испуњавати стандарде EN 14322 и EN 14323 који се односе на одступања у димензији плоче, површинске деформације, отпорност површине (ка хабању, гребању, пуцању...), стандард ISO 22196 који се односи на антибактеријске активности, као и прописане стандарде који испуњавају емисиони услов формалдехида што се доказује достављањем техничког листа произвођача за наведене критеријуме **приликом испоруке добара**. Технички листови који се достављају приликом испоруке добара морају бити издати од стране овлашћене установе, преведени на српски језик, са роком издавања не старијим од 2016. године.

Додављач је дужан да за све плочасте материјале **приликом испоруке добара** достави фабричку декларацију односно гарантни лист.

Додављач је дужан да, за свако добро из Прилога 2 за које је прописана носивост **приликом испоруке**, достави одговарајући атест од акредитоване контролне установе којим се то доказује.

Додављач ће за све атесте који се достављају у понуди бити дужан да их, на позив корисника оквирног споразума који закључи појединачни уговор, достави и приликом испоруке.

Наручилац задржава право да изврши контролу квалитета испорученог канцеларијског намештаја код Завода за контролу квалитета намештаја на Шумарском факултету.

НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 12.

Добра која су предмет оквирног споразума испоручују се сукцесивно, према динамици и количинама које одреди Наручилац, а у зависности од потреба сваког појединачног наручиоца.

Добављач је дужан да **приликом испоруке** за свако испоручено добро достави гарантни лист односно фабричку декларацију, а за свако добро из Прилога 2 за које је прописана носивост и атест о носивости.

Испорука добара вршиће се и ван радног времена, викендом или празником уколико наручилац то буде захтевао, без права на увећање накнаде по основу рада ван радног времена.

Наручилац задржава право да одступи од процењених количина $\pm 20\%$.

Рок испоруке износи је 30 дана календарских дана од дана пријема писаног налога Наручиоца за испоруку добара са прецизном спецификацијом намештаја.

Рок испоруке почиње да тече од дана пријема писаног налога Наручиоца за испоруку добара са прецизном спецификацијом намештаја.

МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 13.

Испорука добара за Наручиоца вршиће се на локацијама наведеним у табели и то:

Партија 3 - Пореска управа канцеларијски намештај	
Општина	Адреса
01	02
ПОРЕСКА УПРАВА	
Београд-Земун	Земун, Цара Душана 145

Испорука добара вршиће се и на осталим адресама наручилаца, које ће прецизније бити одређене појединачним уговорима.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 14.

Добављач је дужан да након потписивања уговора, на захтев наручиоца а у зависности од безбедносне категорије објекта у којем се врши испорука, у року од пет дана достави имена ангажованих извршилаца посла и попуњен образац - Упитник о идентификационим податцима својеручно потисан за сваког запосленог појединачно, као и податке о возилима која ће користити приликом доставе и монтаже добара ради безбедносне провере од стране надлежне службе Министарства унутрашњих послова Републике Србије.

ДОКУМЕНТАЦИЈА

Члан 15.

Приликом испоруке предметних добара, Додављач је дужан да свако добро испоручи са атестом/гарантним листом односно фабричком декларацијом.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 16.

Приликом пријема добара која су предмет оквирног споразума, Наручилац и Додављач ће сачинити записник о примопредаји добара.

Квантитативна и квалитативна примопредаја добара вршиће се комисијски.

Примедбе се констатују на лицу места приликом пријема добара, осим за квалитативне недостатке.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Додављач мора исте отклонити најкасније у року од 5 радних дана, од дана сачињавања записника о рекламацији или заменити добро на коме је утврђен недостатак у супротном наручилац задржава право да раскине уговор.

Лице одговорно за реализацију уговора одређује сваки Наручилац појединачно.

Лице одговорно за праћење реализације Оквирног споразума односно Уговора код Додављача је Бојан Црногаћа, контакт телефон: 063/367-986, email: bojan.crnogaca@eurolalon-fabrika.com.

Лице одговорно за праћење реализације Оквирног споразума код Додављача дужно је да на све захтеве и дописе корисника Оквирног споразума одговори у року од три дана од дана пријема захтева или дописа.

Лице задужено за доставу података о закљученим уговорима са наручиоцима је Бојан Црногаћа, контакт телефон: 063/367-986, email: bojan.crnogaca@eurolalon-fabrika.com.

Додављач је дужан да сваких 6 (шест) месеци важења Оквирног споразума, у року од 5 дана од дана истека наведеног периода од 6 (шест) месеци, достави Управи за заједничке послове податке о закљученим уговорима (вредност закљученог уговора без ПДВ, датум закључења уговора и период на који је уговор закључен) са наручиоцима са Списка наручилаца који могу примењивати Оквирни споразум, у супротном, Управа за заједничке послове задржава право да раскине Оквирни споразум.

Наведене податке потребно је доставити на е-адресу: [cjin@uzzpro.gov.rs](mailto:cjn@uzzpro.gov.rs).

ГАРАНТНИ РОК

Члан 17.

Гарантни рок на испоручена предметна добра је четири године од дана испоруке и монтаже.

ВИША СИЛА

Члан 18.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у Оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, пандемија, политичка збивања (рат, нереди већег обима), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и друго.

Страна у Оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА /УГОВОРА

Члан 19.

Наручилац може током трајања Оквирног споразума, односно, Уговора у складу са одредбом члана 156-162. ЗЈН да измени Оквирни споразум, односно, уговор без спровођења поступка јавне набавке.

Измене и допуне овог оквирног споразума, односно, уговора о јавној набавци могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 20.

Добављач је дужан да у току важења Оквирног споразума, као и приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 21.

Добављач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка која наступи током важења Оквирног споразума, односно Наручиоце током важења уговора и да је документује на прописани начин.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 22.

Наручиоци су дужни да у року од пет дана, од дана закључења уговора и анекса уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Управа за заједничке послове објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном праћећом документацијом за њихову реализацију.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

За све што није регулисано Оквирним споразумом примењиваће се Закон о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. гласник РС", бр. 18/20), као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 24.

Потраживања из закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати založno право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 25.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 26.

Рок важења појединачних уговора закључених на основу оквирног споразума биће дефинисан појединачним уговорима.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга уговорна страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писаним путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 27.

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) припада свакој страни у оквирном споразуму.

**УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ
ПОСЛОВЕ**

**Игор Николић, в.д. заменика
директора****ДОБАВЉАЧ**

Зоран Ивановић, директор